



סחר בינלאומי בדיגיטל

הדרכה למידע וביצוע פעולות



digital
לאומי איתך.

biz.leumi.co.il <

סחר בינלאומי בדיגיטל

לקוח יקר,

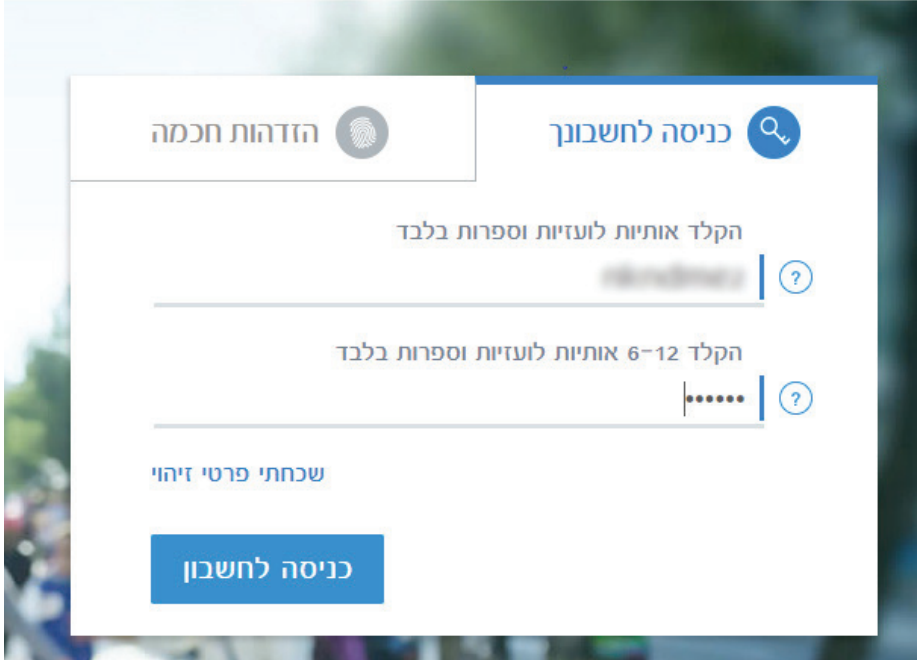
אנו בלאומי רואים חשיבות רבה במתן שירות מקצועי וכלים מתקדמים ביותר שימשו אותך בביצוע עסקאות ברחבי העולם. כמענה לדרישות המקצועיות ותוך למידת הצרכים הייחודיים שלך פיתחנו מערך של שירותים מקוונים בתחום הסחר הבינלאומי.

לאומי דיגיטל מאפשר ביצוע מגוון פעולות בסחר בינלאומי:

- ❖ **חווייה חדשה, מתקדמת ונוחה לביצוע הוראת תשלום במט"ח באתר ובקרוב גם באפליקציה.** ניתן להעתיק פרטי מוטב מעסקאות אחרונות, לחפש מוטב באופן מהיר ומתקדם, להזין מסר למוטב שיופיע בסוויפט ועוד...
- ❖ **חתימה על הוראות סחר בינלאומי - באפליקציית לאומי בסלולר.**
- ❖ **צפייה בתמורות שהתקבלו בסחר בינלאומי - באפליקציית לאומי בסלולר.**
- ❖ **העברת הוראות תשלום לספקים/מוטבים בשיטות תשלום שונות (יבוא ישיר/שירותים, העברות מט"ח, דוקומנטים לגביה ועוד).**
- ❖ **ניהול מוטבים בסחר בינלאומי - הוספה וניהול מוטבים באופן עצמאי באתר.**
- ❖ **הוספת מוטב סחר בינלאומי מתוך הזנת הוראת ביצוע תשלום.**
- ❖ **העברת בקשות לפתיחת אשראים דוקומנטרים - יבוא.**
- ❖ **טעינת קבצי הוראות מרובות (יבוא ישיר/שירותים והעברות מט"ח) ישירות ממערכת הנה"ח של החברה.**
- ❖ **דוחות בהתאמה אישית - הזמנת דוחות סחר בינלאומי בקליק.**
- ❖ **ניהול הוראות ביצוע - מידע ובקרה אחר סטטוס ההוראות**
- ❖ **שליפת מידע על תשלומים שונים על פי חתך תאריכים או ספקים.**
- ❖ **הפקת טיוטות דוקומנטים ושילוב תיקונים בנוסח המקורי של האשראי הדוקומנטרי (יצוא) - למנויי גישה ישירה.**
- ❖ **צפייה ברשימת עסקות דוקומנטריות יבוא/יצוא.**
- ❖ **מידע ובקרה אחר סטטוס ההוראות.**

כניסה לחשבון באתר לאומי עסקים:

לכניסה לחשבון באתר, יש להזדהות בשם וסיסמא:



הזדהות חכמה

כניסה לחשבון

הקלד אותיות לועזיות וספרות בלבד

השם המשפחתי

הקלד 6-12 אותיות לועזיות וספרות בלבד

שכחתי פרטי זיהוי

כניסה לחשבון

כניסה לחשבוןך באתר לאומי עסקים (המשך):

לפניך דף הבית של אתר לאומי עסקים המאובטח, במסך זה תוכל להגיע במהירות ובקלות ל:

1. פעולות נפוצות אותם אתה נוהג לבצע באמצעות לחיצה על אחד משלושת כפתורי הפעולה בצידו השמאלי העליון של המסך
2. חתימה על הוראות סחר בינלאומי-הממוקם בתפריט החתימות בצידו השמאלי של המסך תחת נושא סחר בינלאומי

המשולש הכחול בחלקו הימני העליון של המסך הוא התפריט ממנו תוכל להגיע לנושאים השונים באתר.

The screenshot shows the Leumi Business website interface. At the top, there's a dark blue header with the Leumi logo and navigation links. Below the header, there's a navigation bar with tabs: "תשלום במט"ח בלאומי", "תשלום משכורות וספקים", "תשלום במט"ח", and "פעולות נפוצות". The "תשלום במט"ח בלאומי" tab is selected. Below the navigation bar, there's a sidebar on the left with sections: "חתימות" (8 items), "סחר בינלאומי" (2 items), and "מייל" (78 items). The main content area displays transaction history under the heading "יתרות" (Balances). It shows three rows of transactions with columns for date, amount, and description. The first row shows a transaction of 4,044.14 NIS on 13.09.17. The second row shows a transaction of 4,043.14 NIS on 04.09.17. The third row shows a transaction of 4,044.64 NIS on 03.09.17. The "סחר בינלאומי" section is highlighted with a red box and labeled with a red '2'.

תאריך	סכום	תיאור
13.09.17	4,044.14	העברה מאת: אינטרנט 7000
04.09.17	4,043.14	העברה אל: אינטרנט 7000
03.09.17	4,044.64	העברה מאת: אינטרנט 7000

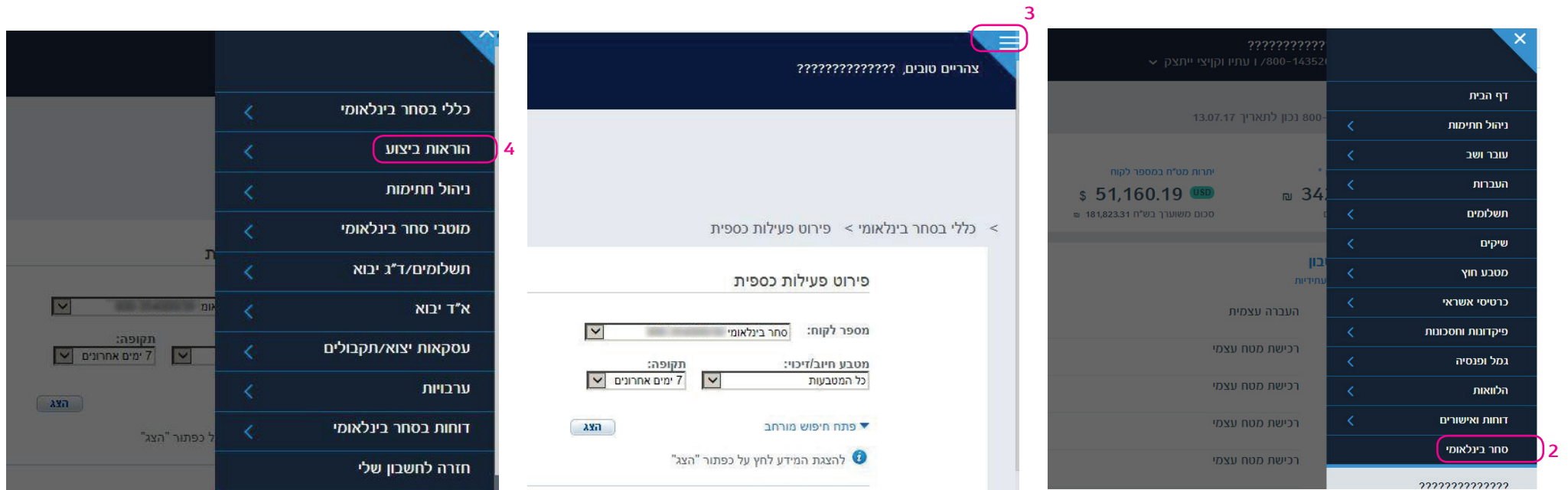
כניסה לסחר בינלאומי

לכניסה לנושא סחר בינלאומי:

- יש לפתוח את התפריט באמצעות לחיצה על המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה של המסך
- גלול את התפריט מטה ובחר בנושא **סחר בינלאומי**

- לפניך מסך פירוט פעילות כספית, המאפשר לך הצגת חיובים וזיכויים במטבעות שונים לפי תקופות שונות. לפתיחת תפריט פעולות ושאליות בסחר בינלאומי, יש ללחוץ שוב על התפריט (המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה):

- לפניך תפריט סחר בינלאומי. לביצוע הוראת תשלום יש ללחוץ על נושא **הוראות ביצוע**:



The image displays three screenshots of a banking application interface, illustrating the steps to access international trade features.

Screenshot 1 (Right): Shows the main menu. A red circle labeled '3' highlights the menu icon (three horizontal lines) in the top right corner. A red circle labeled '2' highlights the 'סחר בינלאומי' (International Trade) option in the bottom right corner of the menu.

Screenshot 2 (Middle): Shows the 'סחר בינלאומי' screen. A red circle labeled '4' highlights the 'הוראות ביצוע' (Transactions) option in the left sidebar menu.

Screenshot 3 (Left): Shows the 'הוראות ביצוע' screen. A red circle labeled '4' highlights the 'הצג' (Show) button at the bottom of the screen.

סחר בינלאומי
בדיגיטל

תשלומים בגין יבוא סחורות

הוראת תשלום ליבוא סחורות

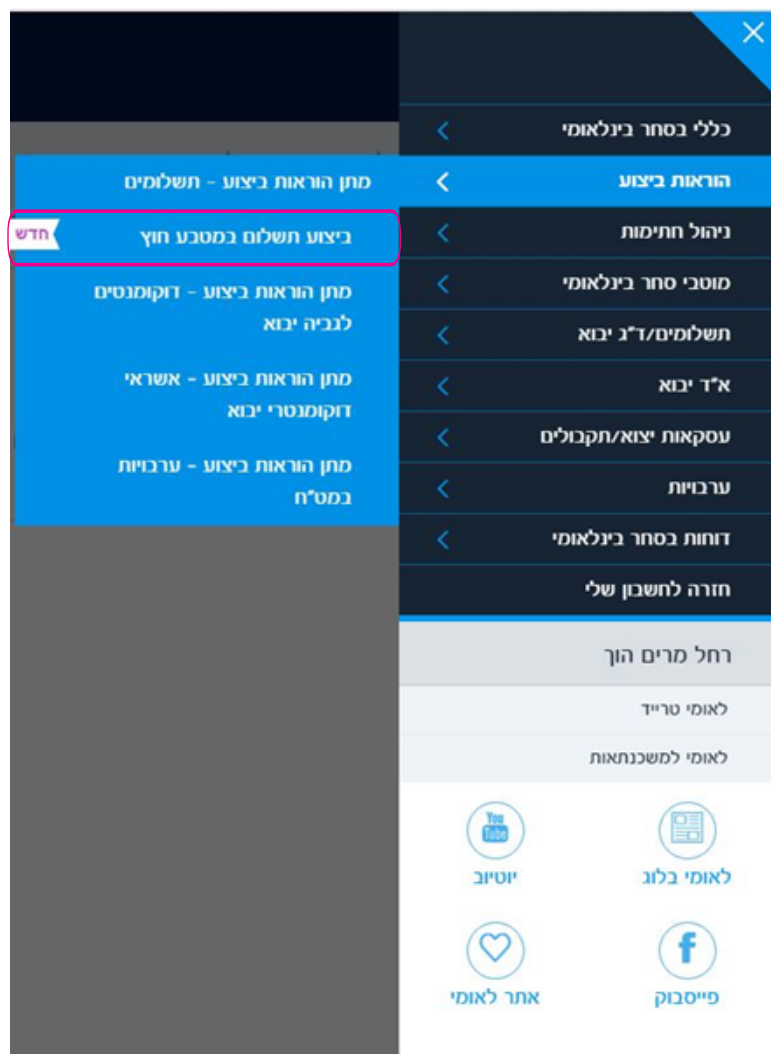
יבוא סחורות

תשלומים בגין יבוא טובין מוחשי לישראל, לרבות ספרים, כתבי עת ויבוא טובין מוחשי שאינו מגיע לישראל (טרנזיט).

הוראת תשלום ליבוא סחורות מזומן/

דחוי/מקדמה

בתפריט סחר בינלאומי, בחר בנושא **הוראות ביצוע** ולחץ עליו לפתיחת תפריט נוסף בו תבחר בנושא **ביצוע תשלום במטבע חוץ**



1. סוג הפעולה

בחר בסוג הפעולה:
תשלום עבור יבוא סחורות/שירותים

ביצוע תשלום במטבע חוץ

הפעולה שברצונך לבצע:

העברת מטבע חוץ

תשלום עבור יבוא סחורות / שירותים

מה ההבדל בין הפעולות?

The screenshot shows a payment interface with a light gray header and a white main area. The header contains the text 'ביצוע תשלום במטבע חוץ'. Below it, the text 'הפעולה שברצונך לבצע:' is followed by two options. The first option, 'העברת מטבע חוץ', is accompanied by icons of the Euro, Yen, and Dollar. The second option, 'תשלום עבור יבוא סחורות / שירותים', is highlighted with a red rounded rectangle and is accompanied by an icon of a shopping bag with a dollar sign. Below these options, the text 'מה ההבדל בין הפעולות?' is displayed.

2. סוג התשלום

1. בשלב **סוג התשלום** ברירת המחדל שמסומנת הינה : סחורות/טרנזיט
2. לאחר בחירת סוג התשלום לחיצה על הקישור **העתקה מהעסקאות האחרונות שלך** תאפשר לך להעתיק את פרטי המוטב, ופרטי בנק המוטב הכוללים את מטבע העסקה מ- 20 עסקאות אחרונות שביצעת בסוג תשלום עבור יבוא סחורות
3. במידה ובחרת להעתיק מהעסקאות האחרונות שלך, יוצגו לפניך רשימת העסקאות מהן תוכל לבחור את העסקה שתרצה להעתיק ולאחר מכן ללחוץ על **אישור**

ביצוע תשלום במטבע חוץ

3 2 1

מעבר לחתימות אישור לקוח הזנת נתונים

יתרת כל החשבונות שלך

סוג התשלום

1 סחורות / טרנזיט שירותים

2 העתקה מהעסקאות האחרונות שלך

למי להעביר? +

כמה לשלם ומתי? +

אין יבוצע התשלום? +

אישור ביטול


העסקאות האחרונות שלך

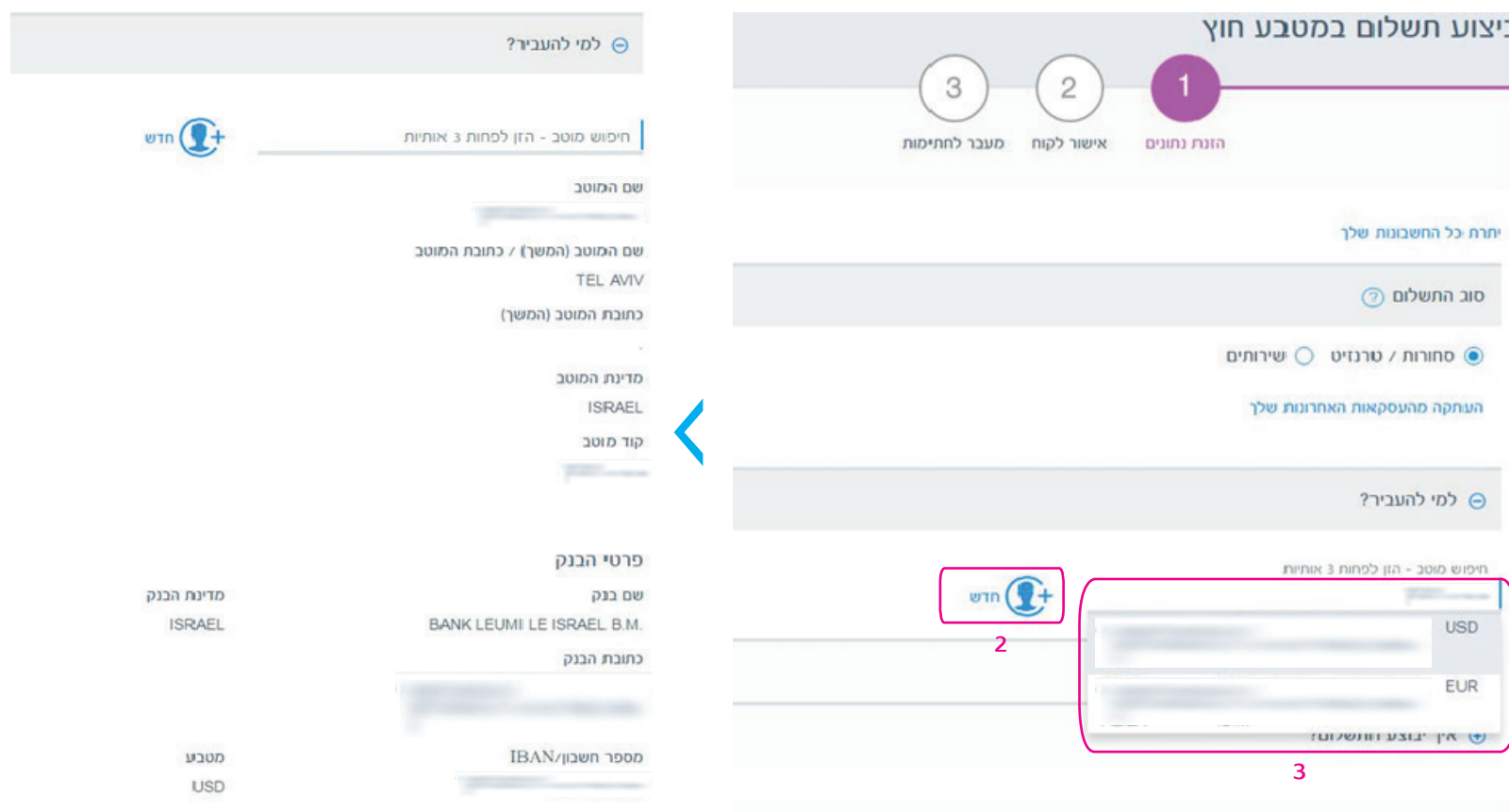
שם מוטב	סכום	תאריך עסקה
ELI ELAS	USD 777.00	26.03.19
DAV	USD 200.00	11.03.19
DAV	USD 3.00	11.03.19
TEST PIZUL 2	USD 1,000.00	06.03.19
HOLANDDD	USD 887.00	11.03.19

הצג עסקאות נוספות

3 אישור ביטול

3. למי להעביר ?

1. במידה ובחרת להעתיק פרטי מוטב מעסקאות אחרונות, יועתקו פרטי המוטב הבאים: שם המוטב, כתובתו, מדינת המוטב, ופרטי הבנק, החשבון והמטבע.
2. במידה ותרצה להזין פרטי מוטב חדש, לחץ על , לחלופין, תוכל לבחור את המוטב בשדה "חיפוש מוטב" ע"י הקלדת שמו הפרטי של המוטב. (לפחות 3 תווים ראשונים של שם המוטב).
3. לאחר בחירת המוטב מתוך תוצאות החיפוש המוצגות, ישולבו הפרטים המלאים בשדות הרלבנטיים.



The screenshot displays a payment form titled "ביצוע תשלום במטבע חוץ" (Make a payment in foreign currency). The form is divided into two main sections: "הזנת נתונים" (Enter data) and "אישור לקוח" (Customer confirmation). The "הזנת נתונים" section includes a search bar for the beneficiary's name, a dropdown for the beneficiary's address, and a dropdown for the beneficiary's bank. The "אישור לקוח" section includes a dropdown for the beneficiary's account number and a dropdown for the beneficiary's currency. The form also includes a "למי להעביר?" (To whom?) section with a search bar and a list of suggestions. The suggestions include "פרטי הבנק" (Bank details), "שם בנק" (Bank name), "מדינת הבנק" (Bank country), "כתובת הבנק" (Bank address), "מספר חשבון/IBAN" (Account number/IBAN), and "מטבע" (Currency). The form is designed to be user-friendly, with clear labels and a logical flow.

מוקד מומחי דיגיטל לתמיכה בביצוע פעולות סחר בינלאומי לשירותך בטלפון 6799* או 03-9544799

4. כמה לשלם ומתי?

1. בשלב הזה יש לבחור את **אפשרות התשלום** (ברירת המחדל היא מזומן). במקרה של בחירה בתשלום דחוי יש לציין את מועד התשלום.
2. יש למלא את **סכום ההוראה**. המטבע כבר נבחר מעצם בחירת פרטי המוטב בשלב למי להעביר. במקרה ותרצה מטבע שונה ממה שמופיע יש לחזור לשלב בחירת המוטב ולבחור מוטב במטבע אחר.
3. ניתן למלא **מס' אסמכתא** כפי המופיע בספרי החברה .
4. ניתן למלא **מסר למוטב שיוזן בסוויפט** שמועבר למוטב (שדה זה מוגבל ל- 70 תווים).
5. **פרטי חשבונית** באפשרותך למלא את מספר החשבונית ותאריך החשבונית.
6. כאשר התשלום הינו בגין **מס' חשבונית**, יש לבחור את האפשרות: **מס' חשבונית**. בשדות שנפתחו יש למלא עבור כל חשבונית את מספר החשבונית וסכום החשבונית. ניתן להוסיף שורת חשבונית נוספת מעבר לשתיים שנפתחו בלחיצה על **+ הוספת חשבונית** (ניתן למלא עד 5 חשבוניות) .

לתשומת ליבך: ניתן להכניס חשבונית זיכוי, יש למלא את סכום במינוס

[כמה לשלם ומתי?](#)

אפשרויות התשלום

מקדמה	עתיד	מזומן
* כמה כסף להעביר? 100.00 מספר אסמכתא _____ מסר למוטב שיוון בסוייפט _____		

סה"כ 2

פרטי חשבונית

חשבונית 1 ☒ מס' חשבוניות ?

חשבונית 1

מספר החשבונית _____ סכום החשבונית _____

חשבונית 2

מספר החשבונית _____ סכום החשבונית _____

סה"כ 0.00 נותר עוד? 100.00 USD

+ הוספת חשבונית

כמה לשלם ומתי?

אפשרויות התשלום

מקדמה	עתידי	מזומן
מסבט* USD		
<input type="text"/> כמה כסף להעביר?		
<input type="text"/> מספר אסמכתא		
<input type="text"/> מסר למוטב שיוזן בסויימט		

פרטי חשבוניות

☒ חשבונית 1
 ☐ מס' חשבוניות

חשבונית 1

תאריך החשבונית

תאריך
 מספר החשבונית

איך יבוצע התשלום?

אישור

ביטול

5. איך יבוצע התשלום ?

The screenshot shows a payment form with the following elements and annotations:

- 1**: A red box highlights the text "מספר חשבון לחיוב התשלום" (Payment account number for debit).
- 2**: A red box highlights the text "שיטת חיוב עמלות והוצאות" (Billing method for fees and charges).
- 3**: A red box highlights the text "חשבון לחיוב עמלות והוצאות" (Account for fees and charges debit).
- 4**: A red box highlights the text "הנחיות מיוחדות לבנקאי" (Special instructions for the bank).

Other visible text includes: "איך יבוצע התשלום?" (How will the payment be made?), "אופן העברת התשלום" (Method of payment transfer), "סוויפט" (SWIFT), "סוג מטבע" (Currency type), "USD", "חשבון" (Account), "מספר החשבון לחיוב עמלות והוצאות" (Payment account number for fees and charges), "SHA - עמלות לאומי ע"ח הלקוח והבנקים האחרים ע"ח ר" (SHA - National fees for the customer and other banks on behalf of), "סוג מטבע" (Currency type), "ILS", "הנחיות מיוחדות לבנקאי" (Special instructions for the bank), "שדה זה מיועד להנחיות לבנק שלא הוזנו עד כה" (This field is intended for bank instructions not yet entered), "אישור" (Confirm), and "ביטול" (Cancel).

1. **מספר חשבון לחיוב התשלום:** בשלב זה עליך לבחור את החשבון לחיוב. המערכת מציגה כברירת מחדל את מספר חשבון המט"ח וסוג המטבע השווה לסוג מטבע התשלום או את מספר החשבון השקלי כפי שמוגדר במערכות הבנק (ניתן לשינוי).

2. **שיטת חיוב עמלות והוצאות:**

בחר אחת משלוש האפשרויות לחיוב עמלות והוצאות לאומי והבנקים בחו"ל
SHA - עמלות והוצאות לאומי ע"ח הלקוח ועמלות והוצאות כל הבנקים בחו"ל ע"ח המוטב.

OUR - עמלות והוצאות כל הבנקים ע"ח הלקוח.

BEN - עמלות והוצאות כל הבנקים ע"ח המוטב.

כברירת המחדל שיטת החיוב שמופיעה תהיה SHA

3. **מספר החשבון לחיוב עמלות והוצאות:** המערכת מציגה כברירת מחדל את מספר החשבון השקלי (ניתן לשינוי)

4. כאשר ברצונך להוסיף הנחיות מיוחדות לבנקאי המתייחסות להוראת התשלום ואשר לא ניתנה להן התייחסות בשלבים הקודמים של הזנת ההוראה, הזן את המלל בשדה **הנחיות מיוחדות לבנקאי**.

6. אישור פרטי ההוראה

1. קרא בעיון את כל פרטי ההוראה וודא נכונות הפרטים טרם העברת ההוראה לחתימה.
2. תוכל לתקן/לעדכן במידת הצורך את פרטי ההוראה, לצורך כך לחץ על "חזור".
3. לאחר שבדקת ומצאת כי כל פרטי ההוראה שהוזנו נכונים, לחץ על "אישור" כדי שההוראה תעבור לסטטוס: "ממתין לחתימה".



ביצוע תשלום במטבע חוץ

3

2

1

מעבר לחתימות

אישור לקוח

הזנת נתונים

אני מבקש להעביר הוראה לתשלום על סך

USD 100.00

19.06.19 בתאריך

תשלום יבוא ישיר - מזומן סוג ההוראה

למי להעביר?

כמה לשלם ומתי?

איך יבוצע התשלום?

אישור

חזור

7. חתימה על ההוראה

אם הינך מוגדר כבעל הרשאה להזנה וחתימה, תוכל לעבור למסך החתימה מתוך מסך זה. לחץ על הכפתור **"מעבר לחתימות"** ותועבר למסכי החתימה.



ביצוע תשלום במטבע חוץ

1 הזנת נתונים 2 אישור לקוח 3 מעבר לחתימות

✓

סיכום ביניים ומה הלאה?
קיבלנו ממך הוראה לתשלום
בסכום של
USD 100.00

כעת על החותמים הרלוונטיים
לחתום על ההוראה

בתאריך	19.06.19
סוג ההוראה	תשלום יבוא ישיר -
מספר ההוראה	מזומן 000513

למי להעביר?

כמה לשלם ומתי?

איך יבוצע התשלום?

הוראה נוספת

שלח לחותם בקשת חתימה

מעבר לחתימות

8. סטטוס ההוראה בשלבי החתימה

“ההוראה נחתמה על ידך והועברה לחתימה ב”
(זאת במידה והוגדרו ע”י החברה 2 חותמים על כל הוראה).

ניהול הוראות ביצוע - חתימה

ההוראה נחתמה על ידך והועברה לחתימה ב”

מספר לקוח:	מספר הוראה:	סוג הוראה:
314945	314945	תשלום יבוא ישיר - מזומן
אסמכתא:	סטטוס:	סכום:
	חתום א	USD 1.00
תאריך ביצוע החתימה: 16/10/17		

מעבר לחתימה על הוראות

☒ שלח הודעה לחותם

☒ שלח הודעה למזין

כאשר ההוראה/הוראות נחתמו עפ”י זכויות החתימה שהוגדרו,
ההוראה/הוראות יועברו לטיפול הבנק והסטטוס שיופיע:
“ההוראה נחתמה על ידך והועברה לטיפול הבנק”.

ניהול הוראות ביצוע - חתימה

ההוראה נחתמה על ידך והועברה לטיפול הבנק.

מספר לקוח:	מספר הוראה:	סוג הוראה:
123	313049	תשלום עסקת ד”ג יבוא
אסמכתא:	סטטוס:	סכום:
	ברמתנה לטיפול הבנק	USD 923,900.00
תאריך ביצוע החתימה: 28/09/16		

לעיה בהוראות שנחתמו

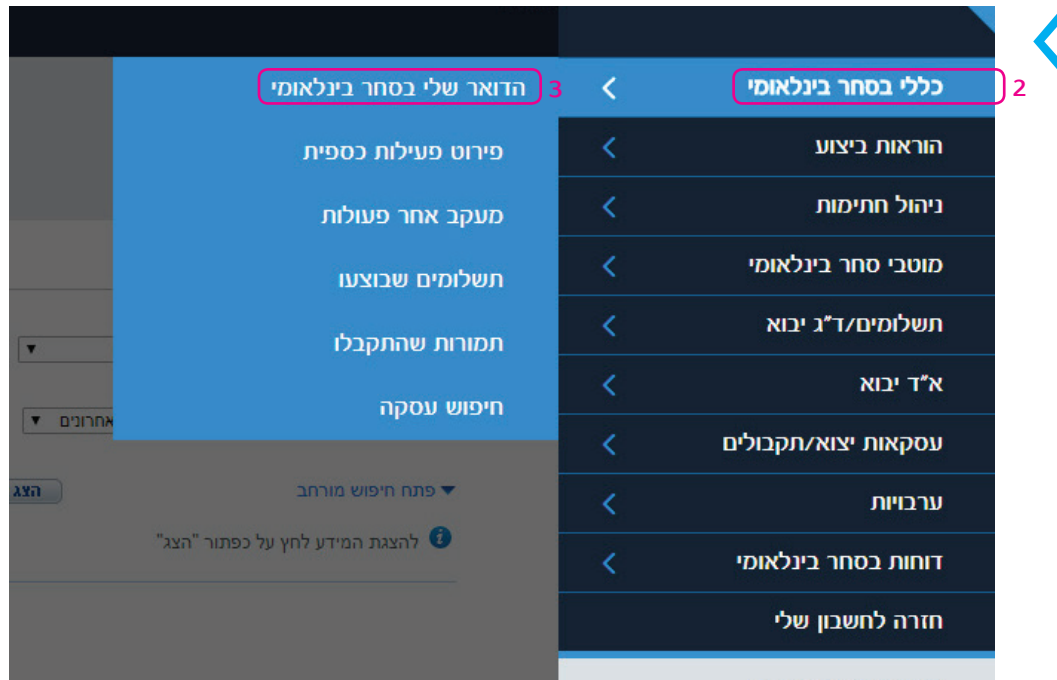
☒ שלח הודעה למזין



סחר בינלאומי
בדיגיטל

צפייה בסוויפט

1. הדואר שלי בסחר בינלאומי



1. נכנסים לחשבונכם באתר לאומי עסקים המאובטח באמצעות הזדהות עם שם וסיסמא.
2. נכנסים לתפריט הראשי בלחיצה על המשולש הכחול שבצד ימין ובחרים בסחר בינלאומי.
3. לכניסה לתפריט סחר בינלאומי לוחצים שוב על המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה במסך ולוחצים על כללי בסחר בינלאומי שמופיע בתפריט שבצד ימין, לאחר מכן בוחרים הדואר שלי בסחר בינלאומי.

2. צפייה בסוויפט

4. לאחר קבלת כל דברי הדואר הממתינים לך, בוחרים הודעה מסוג תשלום בסוויפט

5. לאחר פתיחת הקובץ יכולים לשמור אותו או להדפיסו.

10:57 13/07/17 לתאריך: 5

תשלום בסוויפט

04.07.17 :תאריך: לכבוד: ו עתיד וקויצי ייתצקי רטט תיבה 28 בסניף 800

113-05-0100080BL
113-05-0100080BL

103 02 CURR + AMT : USD12000,00

SENDER : BANK LEUMI LE ISRAEL BM , PROGRAMMERS DEP(TIME) ,
TEL-AVIV
RECEIVER :

CHASUSSXXX
* JPMORGAN CHASE BANK, N.A.
* 4 NEW YORK PLAZA, FLOOR 15
* NEW YORK,NY,10004
* USA

:20: TRANSACTION REFERENCE NUMBER: 113-05-0100080BL DATE: 170704
:23B: BANK OPERATION CODE : CRED
:32A: VALUE DATE, CURRENCY CODE, AMOUNT: 170705USD12000,00
:50K: CUSTOMER : 80035400039/
RSRSWU SWKXSYUW RWVUSTRWS UTV.
TWN YURKXN SRYXRT
UXV Y0500,
RSRSWU

:59: BENEFICIARY CUSTOMER : 8886/
AG00 PWUWAT JP
D-51301 LEVERKUSEN
GERMANY
GERMANY

:71A: DETAILS OF CHARGES : OUR

הדואר שלי בסחר בינלאומי

מספר לקוח: סחר בינלאומי

תאריך ההודעה: בין תאריכים

עד תאריך: 13/07/17

מתאריך: 12/07/15

הצג

כמות הנתונים חורגת מהכמות המרבית הניתנת להצגה, באפשרותך לצמצם את טווח החיפוש

תאריך הודעה	שם ההודעה	סוג עסקה	מספר עסקה	סטטוס	פעולות
04/07/17	תשלום בסוויפט	העברת מט"ח לחו"ל/ בנק מקומי	113-05-0100080	הודפסה	
04/07/17	הודעת ח/ז זמנית	העברת מט"ח לחו"ל/ בנק מקומי	113-05-0100080	נקראה	
03/07/17	הודעת ח/ז זמנית	יבוא שירותים	113-05-0099939	לא נקראה	
03/07/17	תשלום בסוויפט	יבוא שירותים	113-05-0099939	לא נקראה	
03/07/17	אישור גביית מט"מ	יבוא שירותים	113-05-0099939	לא נקראה	



סחר בינלאומי
בדיגיטל

תשלומים בגין
יבוא שירותים

1. פתיחת הוראת תשלום ל"יבוא שירותים"

יבוא שירותים

1. בתפריט סחר בינלאומי, בחר בנושא **הוראות ביצוע** ולחץ עליו לפתיחת תפריט נוסף בו תבחר בנושא **ביצוע תשלום במטבע חוץ**
2. בחר בסוג הפעולה: **תשלום עבור יבוא סחורות/שירותים**
3. במסך הזנת הנתונים בנושא סוג התשלום בחר **"שירותים"** (ברירת המחדל שמסומנת היא יבוא סחורות/טרנזיט)

ביצוע תשלום במטבע חוץ

1 הזנת נתונים

2 אישור לקוח

3 מעבר לחתימות

יתרת כל החשבונות שלך

סוג התשלום ?

סחורות / טרנזיט ☐ שירותים ☒ 3

העתיקה מהעסקאות האחרונות שלך

למי להעביר? +

כמה לשלם ומתי? +

איך יבוצע התשלום? +

אישור

ביטול X

ביצוע תשלום במטבע חוץ


הפעולה שברצונך לבצע:

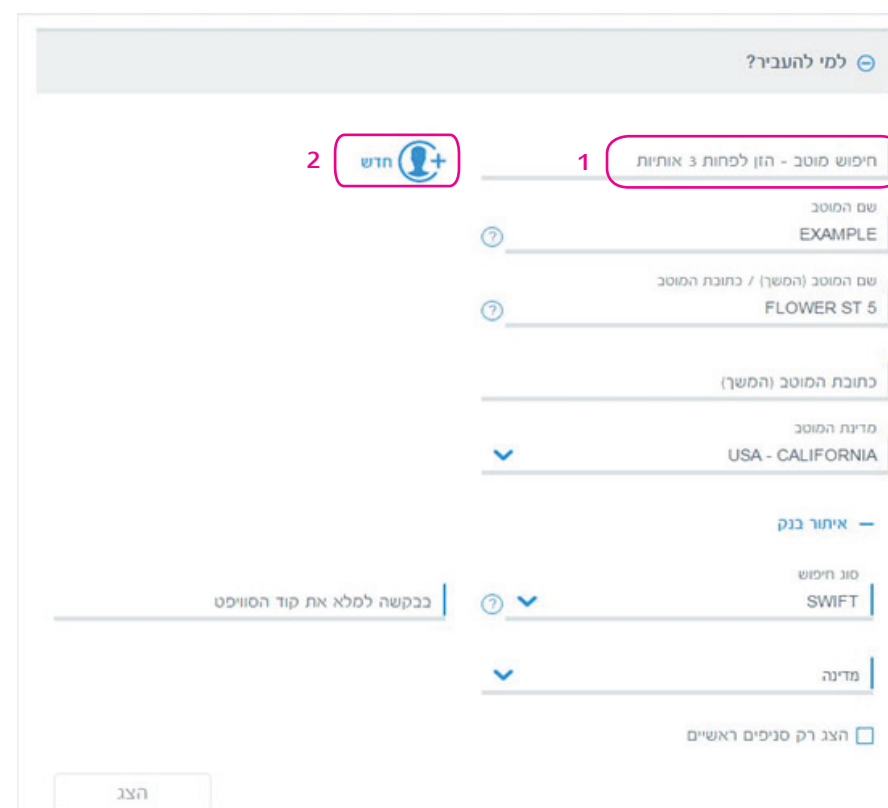
העברת מטבע חוץ

2 תשלום עבור יבוא סחורות / שירותים

מה ההבדל בין הפעולות?

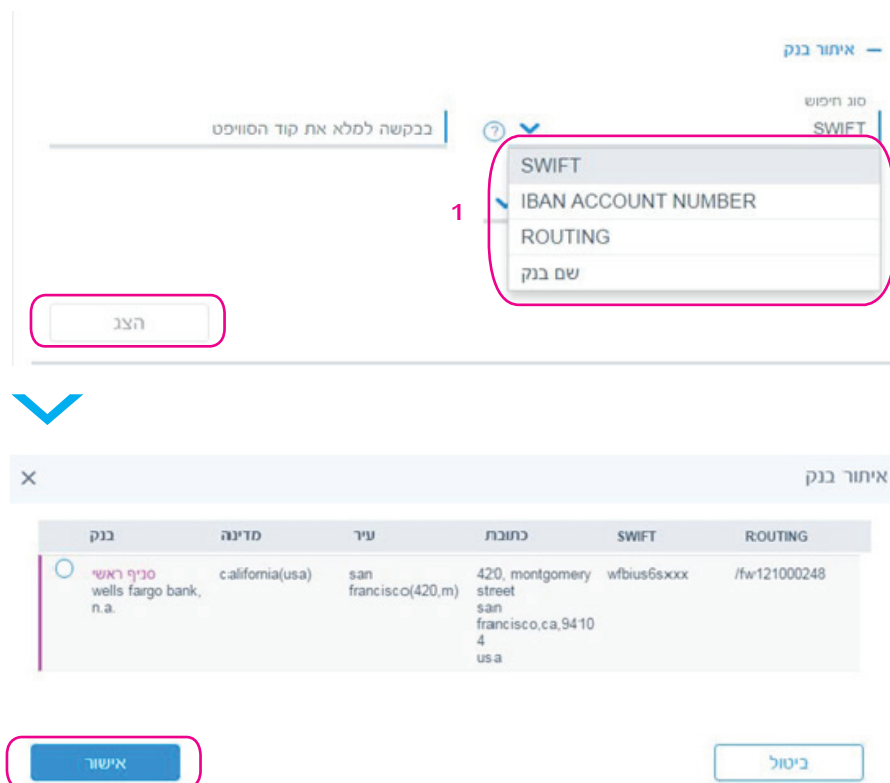
2. למי להעביר ?

1. תוכל לאתר מוטב מתוך מאגר המוטבים הקיים לך באמצעות הקלדת 3 אותיות ראשונות של שם המוטב בשדה **חיפוש מוטב**. מתוך תוצאות החיפוש המוצגות לך ברמת שם המוטב, החשבון והמטבע, בחר את המוטב אליו תרצה לבצע את הוראת התשלום. 2. במידה וברצונך להוסיף מוטב חדש, יש ללחוץ על  חדש בשדות שנפתחו יש למלא את פרטי המוטב : שם מלא , כתובת מדויקת, מדינת המוטב ופרטי בנק המוטב (חובה למלא).



איתור בנק

- ניתן לאתר בנק באחת מארבע הדרכים הבאות :
1. ניתן לאתר בנק מאחת מארבע האפשרויות הבאות: SWIFT, IBAN, ROUTING ושם בנק
 2. בחר את הבנק מתוך רשימת התוצאות שהתקבלה ולחץ על "אישור".



בנק	מדינה	עיר	כתובת	SWIFT	ROUTING
סניף ראשי wells fargo bank, n.a.	california(usa)	san francisco(420,m)	420, montgomery street san francisco,ca,9410 4 usa	wfbus6sxxx	/fw121000248

2. למי להעביר ?

3. מלא את מס' חשבון הבנק ברצף וללא רווחים.

לתשומת ליבך: במידה ומדובר במוטב המנהל

את חשבונות באחת ממדינות גוש האירו, מס' החשבון

צריך להיות במבנה IBAN תקין.

4. מלא את המטבע בשדה המתאים.

שים לב כי המטבע שבחרת, יופיע בכל הוראות התשלום

אשר תבצע למוטב ספציפי זה.

למי להעביר?

חדש

חיפוש מוטב - הזן לפחות 3 אותיות

שם המוטב

EXAMPLE

שם המוטב (המשך) / כתובת המוטב

FLOWER ST 5

כתובת המוטב (המשך)

מדינת המוטב

USA - CALIFORNIA

פרטי הבנק

שם בנק

WELLS FARGO BANK, N.A.

כתובת הבנק

420, MONTGOMERY STREET
SAN FRANCISCO, CA, 94104
USA

מדינת הבנק

USA - CALIFORNIA

מספר חשבון/IBAN

123456789

מטבע

USD

מטבע חשבון המוטב משמש גם כמטבע ההוראה

3

4

+

איתור בנק

3. כמה לשלם ומתי ?

כמה לשלם ומתי?

אפשרויות התשלום

מזומן עתידי

מסנע* USD

יכמה כסף להעביר? 1.00

מהות השירות 25. יבוא תוכנה מעל 2500\$ לפריט (001)

פרטי מס

ניכוי מס הכנסה רגיל

מספר אישור

מתאריך תאריך

שיעור המס 25%

שיטת חישוב מס במקור R

מע"מ שולם על ידינו

סגור פרטי מס

חייב במס הכנסה ובתשלום מע"מ

תיאור השירות

יבוא תוכנה מעל 2,500 דולר רישיון לתוכנה ודמי שימוש בתוכנה.

1. בחר בסוג התשלום הרצוי:
"מזומן" או "דחוי" (בתשלום דחוי יש לציין את מועד התשלום)
2. הקלד את הסכום לתשלום
3. בחר את **מהות השירות** (עפ"י טבלה) בגינה מבוצע התשלום (שדה חובה)
4. לאחר בחירת "מהות השירות" המערכת תציג בפניך באופן אוטומטי את הנתונים הרלבנטיים בשדות פרטי המס. (שדה "מהות השירות" יופיע גם בהזנת תשלום בהוראה להעברת מט"ח).
5. כשמהות השירות חייב בניכוי מס הכנסה, המערכת מציגה את שיעור המס = 25% כברירת מחדל. קיימות מס' אפשרויות: רגיל (חייב בניכוי מס), פטור מלא באישור*, מס מופחת*, תושב ישראל.
6. קיימות מספר אפשרויות לשיטת חישוב המס:
מס במקור, מס מגולם, מס שולם.
7. באם השירות בגינו מתבצע התשלום חייב במע"מ, ניתן לסמן בשדה המתאים כי המע"מ שולם על ידך.

3. כמה לשלם ומתי ?

The screenshot shows a payment interface with the following elements:

- 8**: A text input field labeled "מספר אסמכתא" (Assessment Number).
- 9**: A text input field labeled "מסר למוטב שיוזן בסוויפט" (SWIFT transfer reference number).
- 10**: A section titled "פרטי חשבוניות" (Invoice Details) containing:
 - Radio buttons for "מס' חשבוניות" (Invoice Number) and "חשבונית 1" (Invoice 1).
 - A date field labeled "תאריך החשבונית" (Invoice Date) with a calendar icon.
 - A date field labeled "תאריך" (Date).
 - A text input field labeled "מספר החשבונית" (Invoice Number).
- A button labeled "אישור" (Confirm) at the bottom left.
- A button labeled "ביטול" (Cancel) at the bottom right.

8. ניתן למלא את מספר האסמכתא כפי המופיע בספרי החברה.
9. ניתן להזין מסר למוטב (עד 70 תווים) שיופיע בשדה ייעודי בסוויפט.
10. כאשר התשלום הינו בגין מס' חשבוניות יש לבחור את האפשרות של "**מס' חשבוניות**" ואז תתבקש למלא בכל אחת מהחשבוניות את מספרה וסכומה. המערכת תבצע בדיקת סכום כל החשבוניות שהוקלדו מול סכום ההוראה.

* חובה להציג אישור מקורי מרשויות המס בסניף הלקוח.

* בבחירת האפשרות "פטור מלא באישור" או "מס מופחת" חובה להקליד את מספר אישור רשויות המס ותאריך האישור.

* בבחירת האפשרות "מס מופחת" יש לציין את שיעור המס המופחת (שעליו נתקבל אישור הרשויות).

במידה והשירות בגינו מבוצע התשלום אינו חייב בניכוי מס הכנסה ו/או מע"מ, המערכת לא תציג את הנתונים הרלבנטיים בשדות פרטי מס. תוצג הערה: "פטור ממס הכנסה ומתשלום מע"מ".

4. תהליך אימות ואישור

תהליך אימות ואישור

(במקרה של הוספת מוטב חדש במהלך הזנת הוראה) בסיום הזנת כל הפרטים הנדרשים ולחיצה על כפתור "אישור", תועבר למסך תהליך אימות בו תתבקש להזין קוד אימות חד פעמי שישלח אליך (ע"פ אחת מהאפשרויות שבחרת: SMS או שיחת טלפון).

שים לב שמספר הטלפון המוצג על המסך הינו מספר מאומת שקיים במערכות הבנק.

סיום תהליך אימות ואישור

בשלב הזה עליך להזין את קוד האימות שנשלח מהבנק למספר הטלפון שהוצג על המסך וללחוץ על כפתור "אישור".



סחר בינלאומי
בדיגיטל

העברת מט"ח
לחו"ל או לבנק מקומי

העברת מט"ח לחו"ל או לבנק מקומי

תשלום מט"ח לחו"ל או לבנק מקומי בארץ

1. בתפריט סחר בינלאומי בחר בנושא **הוראות ביצוע** לחץ עליו לפתיחת תפריט נוסף ובחר **ביצוע תשלום במטבע חוץ**.
2. במסך שלפניך בחר את סוג הפעולה : **העברת מטבע חוץ**.
3. במסך הבא תתבקש לבחור את סוג התשלום : העברת מט"ח למוטב מחוץ ללאומי (לחו"ל או לבנק מקומי אחר) או העברת מט"ח למוטב בלאומי.



ביצוע תשלום במטבע חוץ

1 הזנת נתונים 2 אישור לקוח 3 מעבר לחתימות

יתרת כל החשבונות שלך

סוג התשלום

3 ☒ העברה מחוץ ללאומי ☐ העברה בתוך לאומי

העתקה מהעסקאות האחרונות שלך

למי להעביר? ⊕

כמה לשלם ומתי? ⊕

איך יבוצע התשלום? ⊕

אישור ביטול X

ביצוע תשלום במטבע חוץ

הפעולה שברצונך לבצע:

2 **העברת מטבע חוץ**

תשלום עבור יבוא סחורות / שירותים

מה ההבדל בין הפעולות?

סחר בינלאומי
בדיגיטל

ניהול חתימות

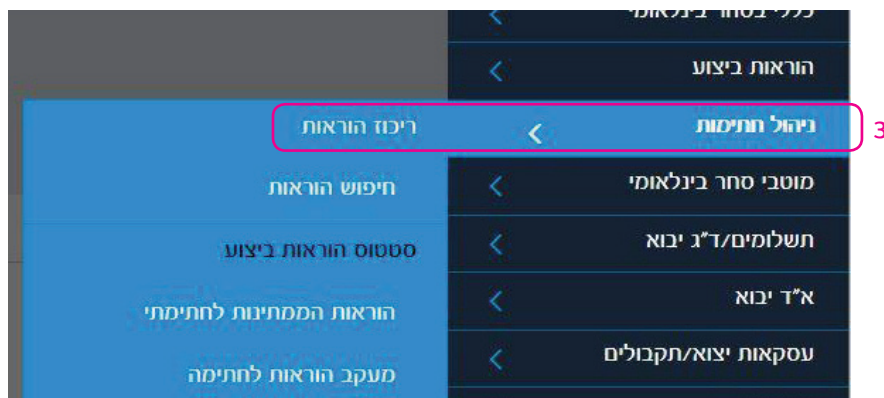
ניהול חתימות

ריכוז הוראות

1. נכנסים לחשבונכם באתר לאומי עסקים המאובטח באמצעות הזדהות עם שם וסיסמא.
2. נכנסים לתפריט הראשי בלחיצה על המשולש הכחול שבצד ימין ובחרים **בסחר בינלאומי**.
3. לכניסה לתפריט סחר בינלאומי לוחצים שוב על המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה במסך ולוחצים על **ניהול חתימות** שמופיע בתפריט שבצד ימין, לאחר מכן בוחרים **ריכוז הוראות**.
4. המסך המתקבל הוא מסך "ריכוז הוראות", המספק מידע ברמת החשבון המוצג על סטטוס ההוראות לפי הפירוט הבא:
 - **הוראות בהזנה** - הוראות שטרם הושלמה פעולת הזנת המידע בהן.
 - **הוראות הממתינות לחתימה** - הוראות שטרם נחתמו (ברמת החשבון המוצג).
 - **הוראות שנפתחו היום** - כל סוגי ההוראות שנפתחו היום (בכל הסטטוסים השונים).
 - **הוראות שנחתמו** - הוראות שנחתמו באופן סופי ע"י הלקוח והועברו לטיפול הבנק.

לתשומת ליבך:

ניתן להכנס ישירות לכל אחת מהאפשרויות של סטטוס ההוראות מתפריט ניהול חתימות גם תחת נושא "סטטוס הוראות ביצוע"



סטטוס הוראה	סה"כ רשומות
הוראות בהזנה	194
הוראות הממתינות לחתימה	17
הוראות שנפתחו היום	5
הוראות שנחתמו (בחצי שנה אחרונה)	0

סטטוס הוראות ביצוע

הוראות ממתינות לחתימת

1. בחר בתפריט הראשי בנושא **סחר בינלאומי**.
2. בתפריט סחר בינלאומי בחר בנושא **ניהול חתימות** ואז לחץ על **הוראות ממתינות לחתימת** (תחת הכותרת: סטטוס הוראות ביצוע).
3. **לביצוע חתימה בודדת** - סמן את ההוראה לחתימה (באמצעות סימון הקוביה ליד מספר ההוראה) ולחץ על הקישור **"חתימה"**.
4. **לביצוע חתימה מרוכזת** - סמן את ההוראות עליהן אתה רוצה לחתום (ניתן לסמן עד 25 הוראות בבת אחת) ולחץ על כפתור **"חתימה מרוכזת"** בתחתית המסך.

ניהול הוראות ביצוע – הוראות הממתינות לחתימת

מספר הוראה	תאריך פתיחה	סטטוס	סוג הוראה	מספר לקוח	שם מוטב	בנק המוטב	תאריך לתשלום	סכום	פעולות הניתנות לביצוע
310225	03/10/17	ממתין לחתימה	העברת מט"ח לחו"ל/בנק מקומ		0000	BANK ...	עדכון / ביטול / חתימה	100.00 USD	הדפסה
306829	01/10/17	ממתין לחתימה	תשלום יבוא -מזומן			SBS WORLDWIDE BOSTON	עדכון / ביטול / חתימה	50,000.00 USD	הדפסה
331166	01/10/17	ממתין לחתימה	תשלום יבוא שרתיים			SOCIEDADE HOTELEIRA DA RUA DO ROSAR	עדכון / ביטול / חתימה	36,355.00 EUR	הדפסה
331218	01/10/17	ממתין לחתימה	העברת מט"ח לחו"ל/בנק מקומ		ADI ETH	MIZRA...	עדכון / ביטול / חתימה	3,534.00 USD	הדפסה
324133	27/09/17	ממתין לחתימה	העברת מט"ח לחו"ל/בנק מקומ		I20	HSBC ...	עדכון / ביטול / חתימה	254.00 USD	הדפסה
317796	19/09/17	ממתין לחתימה	תשלום יבוא -מזומן			BANK ... IKHJJJKGHJ	עדכון / ביטול / חתימה	1.00 USD	הדפסה
275810	17/09/17	ממתין לחתימה	תשלום יבוא -מזומן			WELLS... ABBI NEW YORK	עדכון / ביטול / חתימה	12,423.00 USD	הדפסה

חתימה מרוכזת

לידיעתך, ניתן לחתום במרוכז על עד 25 הוראות על ידי סימון.

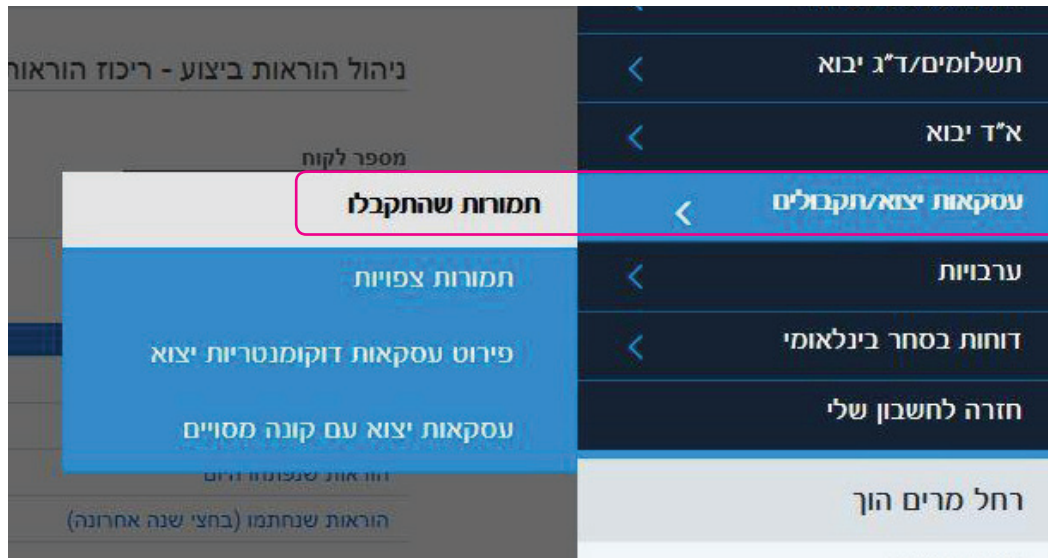
למסך ריכוז הוראות



סחר בינלאומי
בדיגיטל

צפייה בתמורות
שהתקבלו במט"ח

צפייה בתמורות שהתקבלו במט"ח



1. בחר בתפריט הראשי בנושא **סחר בינלאומי**.
2. בתפריט סחר בינלאומי בחר בנושא **עסקאות יצוא/תקבולים** ואז לחץ על **תמורות שהתקבלו**.
3. במסך שהתקבל בחר את טווח הזמנים של התמורות בהם אתה מעוניין לצפות.
4. במסך שהתקבל ניתן לצפות בכל סוגי התמורות שהתקבלו במט"ח.
5. לחיצה על הקישור של מס' העסקה תפתח את התכתובות בגינה.





סחר בינלאומי
בדיגיטל

דוחות סחר בינלאומי

דוחות סחר בינלאומי

באפשרותך להפיק שני סוגי דוחות של עסקאות סחר בינלאומי המוצגים גרפית בחיתוך לפי: **תקבולים ותשלומים** - שם מוטב, מטבע ושיטת תשלום **התפלגות עסקית** - שם מוטב, מטבע ואזור גאוגרפי ובתדירות הניתנת להתאמה אישית. ניתן להזמין את הדוחות באופן חד פעמי או בתדירות הניתנת להתאמה אישית באופן שוטף.

הזמנת דוחות חד פעמיים

1. נכנסים לחשבונכם באתר לאומי עסקים המאובטח באמצעות הזדהות עם שם וסיסמא.
2. נכנסים לתפריט הראשי בלחיצה על המשולש הכחול שבצד ימין ובחרים **בסחר בינלאומי**.
3. לכניסה לתפריט סחר בינלאומי לוחצים שוב על המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה במסך ולוחצים על **דוחות בסחר בינלאומי** שמופיע בתפריט שבצד ימין, לאחר מכן בוחרים **הזמנת דוחות חד פעמיים**.
4. בשדה שם הדו"ח עליך לבחור את סוג הדוח שברצונך להפיק.
5. כעת עליך לבחור את טווח התאריכים שלפיו יופק הדו"ח.
6. להפקת הדו"ח לחץ על כפתור "הזמן דו"ח".

מוטבי סחר בינלאומי

תשלומים/ד"ג יבוא

א"ד יבוא

עסקאות יצוא/תקבולים

ערביות

3 **דוחות בסחר בינלאומי** < הזמנת דוחות חד פעמיים

חזרה לחשבון שלי

הזמנת דוחות שוטפים

צפייה בדוחות

הזמנת דוחות חד פעמיים

לוקוח:

סחר בינלאומי

4 **שם הדו"ח**

בחר

תקבולים ותשלומים

התפלגות עסקית

5 **מתאריך:** **עד תאריך:**

6 **הזמן דו"ח**

דוחות שהוזמנו				
תאריך הזמנה	שם הדוח	מתאריך	עד תאריך	סטטוס הזמנה
17/09/17	תקבולים ותשלומים	01/02/17	12/04/17	בקשה בוצעה

לצפייה בדוחות

דוחות סחר בינלאומי - המשך

6. התקבלה על המסך הודעה "הוראתך נרשמה בהצלחה" וכעת הזמנתך מופיעה כשורה חדשה בחלק התחתון של המסך תחת הכותרת "דוחות שהוזמנו" בסטאטוס "בתהליך הזמנה".

לתשומת ליבך: הדו"ח שהזמנת יופק ויוצג לאחר זמן קצר וסטאטוס ההזמנה ישתנה ל"בקשה בוצעה".

7. לצפייה בדו"ח שכבר הופק יש ללחוץ על הקישור בתחתית המסך: "לצפייה בדוחות" או בתפריט סחר בינלאומי בנושא דוחות בסחר בינלאומי. במסך צפייה בדוחות תוכל לבחור לצפות בדו"ח המבוקש בפורמט PDF או בפורמט Excel.

הזמנת דוחות חד פעמיים

לקוח: סחר בינלאומי

שם הדו"ח: בחר

עד תאריך: 12/10/17 מתאריך: 08/03/17

הזמן דו"ח

כלול עסקאות מחשבוניות קודמים ☐

הוראתך נרשמה בהצלחה

לצפייה בדוחות המוכנים במסך: **לצפייה בדוחות** ⁷

דוחות שהוזמנו

תאריך הזמנה	שם הדוח	מתאריך	עד תאריך	סטאטוס הזמנה
16/10/17	תקבולים ותשלומים	08/03/17	12/10/17	בתהליך הזמנה ⁶
17/09/17	תקבולים ותשלומים	01/02/17	12/04/17	בקשה בוצעה

לצפייה בדוחות ⁷

צפייה בדוחות

לקוח: סחר בינלאומי

דוחות: ☒ כל הדוחות ☐ הצג

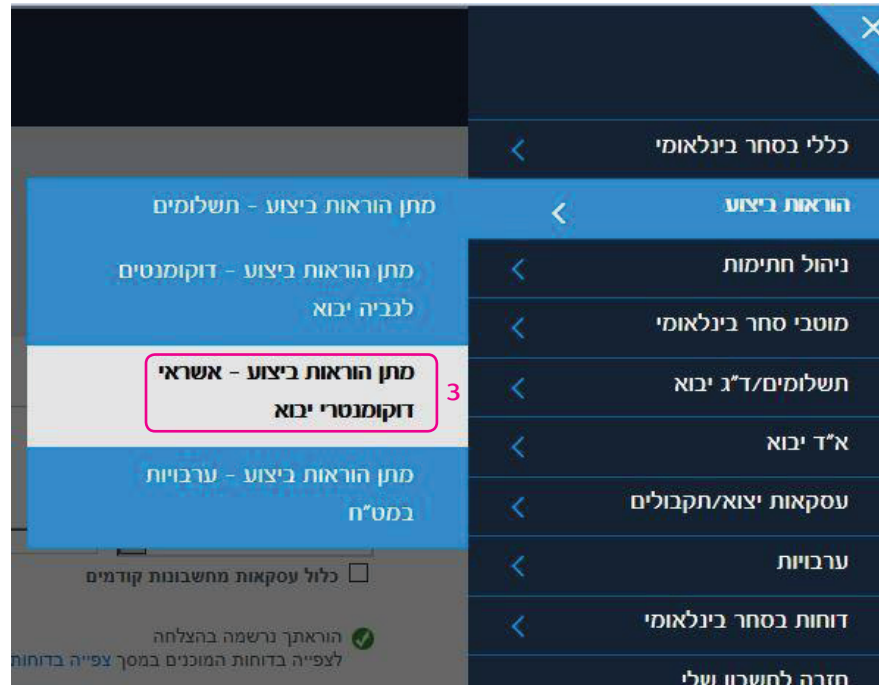
תאריך הזמנה	שם הדוח	PDF	אקסל	סוג הדוח	מתאריך	עד תאריך	מחק
17/09/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	חד פעמי	01/02/17	12/04/17	✖
21/08/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	חד פעמי	01/06/17	03/08/17	✖
21/06/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	שוטף	20/06/17	17/09/17	✖
21/06/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	שוטף	20/06/17	18/09/17	✖
21/06/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	שוטף	20/06/17	15/09/17	✖
21/06/17	תקבולים ותשלומים	PDF	אקסל	שוטף	20/06/17	14/09/17	✖

סחר בינלאומי
בדיגיטל

פתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא לפי דגם



1. פתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא דגם



1. נכנסים לחשבונכם באתר לאומי עסקים המאובטח באמצעות הזדהות עם שם וסיסמא.
2. נכנסים לתפריט הראשי בלחיצה על המשולש הכחול שבצד ימין ובחרים **בסחר בינלאומי**.
3. לכניסה לתפריט סחר בינלאומי לוחצים שוב על המשולש הכחול בפינה הימנית העליונה במסך ולוחצים על **הוראות ביצוע**. בתפריט שנפתח יש לבחור ב"מתן הוראות ביצוע-אשראי דוקומנטרי יבוא".



4. בשדה "סוג הוראה" יש לבחור "בקשה לפתיחת א"ד יבוא".

1. פתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא דגם - המשך

3. ניתן לתת הוראת ביצוע לפתיחת א"ד יבוא על סמך דגם קיים לספק שנפתח ע"י מרכז סחב"ל בסניף מרכזי ת"א. לשם כך יש לבחור בשדה פרטי הוראה: **"העתקה מהוראה קיימת"** ולהזין את מספר ההוראה. את מספר ההוראה ניתן לאתר באמצעות לחיצה על הקישור **"לבחירת ההוראה"**.

4. בלחיצה על הקישור **"לבחירת ההוראה"** תפתח חלונית **"בחירת הוראה להעתקה"** המכילה את רשימת ההוראות והדגמים הקיימים לחשבון בנושא אשראי דוקומנטרי יבוא. יש לאתר דגם קיים למוטב. (הוראה שהינה דגם תופיע בעמודת סוג הוראה ללא ציון הסכום ועם חיווי **"דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא"**).
5. לבחירת הדגם המבוקש יש ללחוץ על הקישור **"בחר"**.

6. מס' הדגם שנבחר יופיע בשדה מס' ההוראה.

לאחר בחירת הדגם ולחיצה על כפתור **"המשך"**, המערכת תציג את כל פרטי האשראי הקבועים כפי שנוצרו בדגם.

מתן הוראות ביצוע אשראי דוקומנטרי יבוא

מספר לקוח: סחר בינלאומי

פעולה לביצוע: ☒ פתיחת הוראת ביצוע חדשה ☐ טיפול בהוראה קיימת

סוג הוראה:

פרטי הוראה: מס' הוראה: [לבחירת הוראה](#)

בחירת הוראה להעתקה

הוראות שנפתחו החל מתאריך: 16/09/17 [הצג](#)

תאריך פתיחה	סכום	מטבע	שם המוטב	סוג הוראה	מספר הוראה	סטטוס	בחר
31/08/15	0.00	ggg	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	169766	הושלמה	בחר
19/01/16	0.00	NEW N...	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	431660	הושלמה	בחר
23/01/17	0.00	+ CAR...	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	98727	הושלמה	בחר
22/03/17	0.00	+ CAR...	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	דגם בקשת פתיחת א"ד יבוא	130286	הושלמה	בחר

מתן הוראות ביצוע אשראי דוקומנטרי יבוא

מספר לקוח: סחר בינלאומי

פעולה לביצוע: ☒ פתיחת הוראת ביצוע חדשה ☐ טיפול בהוראה קיימת

סוג הוראה:

פרטי הוראה: מס' הוראה: [לבחירת הוראה](#)

2. הזנת נתונים

שדות החובה מסומנים בכוכבית

פרטי האשראי

1. אחוז שינוי אפשרי - שדה זה מגדיר את הסטייה המותרת בסכום האשראי הדוקומנטרי.

2. תאריך תום תוקף - תוקף האשראי הדוקומנטרי - תאריך אחרון למסירת מסמכים במסגרת האשראי הדוקומנטרי.

3. סוג תשלום - יש לבחור אחת מבין שלוש האפשרויות:

• מיידי

• דחוי - התשלום תמורת הדוקומנטים מתבצע בזמן הפירעון כפי תנאי האשראי הדוקומנטרי

• תשלומים - התשלום במס' מועדים

4. מקום התשלום -

• **Advising Bank** - הבנק המודיע לספק על פתיחת האשראי הדוקומנטרי.

• **Issuing Bank** - הבנק הפותח את האשראי הדוקומנטרי לפי בקשת הלקוח.

• **Reimbursing bank** - בנק מכסה במסגרת אשראי דוקומנטרי.

5. שיטת התשלום -

• **Payment** - תשלום במזומן

• **Negotiation** - סיחור

• **Deferred Payment** - תשלום דחוי. התשלום תמורת הדוקומנטים מתבצע בזמן הפירעון (כפי שמוגדר בשדה "מועד התשלום").

• **Acceptance** - תשלום דחוי עם שטר. התשלום תמורת הדוקומנטים מתבצע בזמן הפירעון כפי שיוגדר. על מוטב האשראי להציג גם שטר, בנוסף ליתר הדוקומנטים.

• **Mixed Payment** - כאשר תנאי התשלום כוללים יותר ממועד תשלום אחד, למשל חלק בתשלום מזומן וחלק בתשלום דחוי.

בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

לקוח: מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום פרטי הסחורה הנחיות מיוחדות

*סכום: 0 אחוז שינוי אפשרי: 00% - 00% + מסבוע: בחר מסבוע *אסמכתת לקוח: בדוק כפילות

2 *תאריך תום תוקף: *מדינה: ISRAEL

*סוג תשלום: 3 מיידי 4 דחוי 5 תשלומים *מקום התשלום: ISSUING BANK *שיטת התשלום: DEFERRED PAYMENT 5

מועד תשלום: תאריך התשלום: מספר ימים: 60 מיום B/L

משלוח לא יבוצע לפני: ולא יאוחר מ: *משלוחים חלקיים: PROHIBITED

*קיום: ריבית: NO NO INTEREST

2. הזנת נתונים - המשך

שדות החובה מסומנים בכוכבית

פרטי האשראי

6. **מועד תשלום** - בשדה זה ניתן להקיש את יום הפירעון, קיימות שתי אפשרויות:

- יום הפירעון אם הוא נקבע מראש בין הצדדים - יש לבחור תאריך מס' הימים המוסכמים עד לפירעון. בבחירה זו יש להקיש גם את המועד שממנו סופרים את הימים (בחירה מבין אפשרויות קיימות).

7. **משלוח לא יבוצע לפני...** תאריך ראשון למשלוח.

8. **ולא יאוחר מ...** תאריך אחרון למשלוח. תאריך זה יכול להיות זהה או מוקדם לתאריך תוקף הא"ד.

9. **משלוחים חלקיים** - האם משלוחים חלקיים של הטובין:

- אסורים (PROHIBITED)
- מותרים (PERMITTED)
- דרושים (REQUIRED)

10. **קיום** - קיום מתבצע ע"י בנק מקיים ומשמעותו הוספת התחייבות של בנק זה לטובת הספק. בד"כ הבנק המודיע מקבל על עצמו את תפקיד הבנק המקיים.

11. **ריבית** - כאשר נדרש תשלום של ריבית במסגרת העסקה (למשל אשראי ספקים).

בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר למהלך חתימות

לוקח: מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום פרטי הסחורה הנחיות מיוחדות

*סכום: אחוז שינוי אפשרי: 00% + 00% -

*מטבע: בחר מטבע

*אסמכתת לקוח: ☒ בדוק כפילות

*תאריך תום תוקף: מדינה: ISRAEL

*סוג תשלום: ☐ מיידי ☒ דחוי ☐ תשלומים

*מקום התשלום: ISSUING BANK שיטת התשלום: DEFERRED PAYMENT

6 מועד תשלום:

*תאריך התשלום:

8 ולא יאוחר מ: 60 מספר ימים ☒ מיום B/L

7 משלוח לא יבוצע לפני:

9 משלוחים חלקיים: PROHIBITED

*קיום: ריבית: NO NO INTEREST

10 11

2. הזנת נתונים - המשך

שדות החובה מסומנים בכוכבית

פרטי המוטב

שם המוטב, פרטיו ופרטי הבנק שלו הוזנו באופן אוטומטי בעקבות בחירה בדגם קיים.

ניתן להחליף את המוטב /הבנק באמצעות איתור מרשימת מוטבים/בנקים קיימים במערכת או בהגדרה של מוטב/בנק חדש.

פרטי המסמכים

בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

לקוח: מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי התשלום פרטי הסחורה הנחיות מיוחדות

שם מסמך	מספר העתקים	מספר מסמכי מקור
INVOICE	00	03
PACKING LIST	00	03
EUR 1 CERTIFICATE	00	00
F.T.A CERTIFICATE	00	00

☐ הוסף מסמכים
☐ נדרשת הצהרת מוטב

פרטי מסמך ההזמנה

סוג מסמך ההזמנה:

מספר ההזמנה:

תאריך:

הוסף תנאים נוספים

בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

לקוח: מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום פרטי הסחורה הנחיות מיוחדות

פרטי מוטב:

אחר מתוך רשימה:

אחר לפי קוד:

להגדרת מוטב חדש

שם המוטב:
כתובת המוטב:

פרטי בנק המודיע:

בחר בנק קיים:

לפי קוד הבנק:

מתוך רשימת בנקים:

להגדרת בנק חדש

שם הבנק:

סניף הבנק:

2. הזנת נתונים - המשך

שדות החובה מסומנים בכוכבית

פרטי התשלום



בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה לקוח: [REDACTED]

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום **פרטי הסחורה** הנחיות מיוחדות

תשלום הוצאות הבנק בחו"ל יחול על: ☒ המוטב ☐ הלקוח

חייב תשלומי האשראי:

חשבון לחיוב: [REDACTED] פמ"ח 0950 678-088600/91

מטבע: USD UNITED STATES DOLLAR

חייב עמלות והוצאות:

חשבון לחיוב עמלות והוצאות: [REDACTED] פמ"ח 0950 678-088600/91

מטבע: USD UNITED STATES DOLLAR

ביטול

שמיירה כטיטא

סיום הזנת הוראה

פרטי הסחורה



בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה לקוח: [REDACTED]

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום **פרטי הסחורה** הנחיות מיוחדות

מקור הסובין: CHINA

תאור הסובין: [REDACTED]

פרטי פוליסה: [REDACTED]

נמציא לכם פוליסה תוך 14 יום המצאנו לכם פוליסה אישור לנציגי פלדורס לקבל פרטי בקשה אישור לקבל פרטי בקשה לנציגי חברה אחרת אינני מעוניין לבחור בשלב זה

ביטול

שמיירה כטיטא

סיום הזנת הוראה

2. הזנת נתונים - המשך

שדות החובה מסומנים בכוכבית

הנחיות מיוחדות



בקשה לפתיחת אשראי דוקומנטרי יבוא

1 הזנת נתונים 2 אישור הזנה 3 מעבר לתהליך חתימות

לקוח: **דוקומנטרי** מספר הוראה: 342999 סטטוס: בהזנה

פרטי האשראי פרטי המשלוח פרטי המוטב פרטי המסמכים פרטי התשלום פרטי הסחורה הנחיות מיוחדות

הנחיות מיוחדות: DRAFT

ביטול שמירה כטיטא סיום הזנת הוראה

בסיום הזנת פרטי הבקשה לפתיחת האשראי הדוקומנטרי, יש ללחוץ על כפתור "סיום הזנת הוראה" ו"אישור" על מנת שהוראה זו תעבור לחתימת מורשי חתימה מטעם החברה.



סחר בינלאומי בדיגיטל

פנה לבנקאי שלך בסניף והצטרף ל:

גלישה ישירה - מערכת אינטרנטית.

גישה ישירה - אפליקציה המותקנת אצלך במחשב המקושרת למחשבי הבנק.

לשירותך מוקד מומחי דיגיטל לתמיכה בביצוע פעולות בסחר בינלאומי:

לאומי Call *6799 או 03-9544799

בימים א'-ה':

08:00 - 19:00

בימי ו' וערבי חג:

08:00 - 13:00

* הפרטים בחוברת זו מעודכנים ליוני 2019 והבנק רשאי לשנותם בכל עת וללא הודעה מוקדמת.

* השירותים המתוארים ניתנים למנויים בלבד ובכפוף לתנאי השירות.

* השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד.



digital
לאומי איתך.

biz.leumi.co.il <